



MANUAL DE CONSULTA Y PROCEDIMIENTOS

¿A QUIÉN DEBO ACUDIR?
RUTAS DE ACOMPAÑAMIENTO

CONSULTAS ADMINISTRATIVAS

Conoce nuestro EQUIPO ADMINISTRATIVO

ÁREA ENCARGADA	SITUACIÓN	CONTACTO
Asist. Administrativa	<ul style="list-style-type: none"> Documentos y contratos de Matriculas. 	María Almeida malmeida@cem.edu.co Ext. 2001 - Cel: 314 394 9261
Asist. de Tesorería y Cartera	<ul style="list-style-type: none"> Consultas de información de pagos. Solicitud de paz y salvos. Certificaciones para declaración de renta. Contratación y consultas de servicio de alimentación. 	Nubia Farfán nfarfan@cem.edu.co Ext. 2001 - Cel: 314 394 9261
Direc. Administrativa	Asuntos financieros y económicos	Miyoly Becerra mbecerra@cem.edu.co Ext. 2002

CONSULTAS ASISTENTE ACADÉMICA

ÁREA ENCARGADA	SITUACIÓN	CONTACTO
Asistente Académica.	Ausencia del estudiante (de uno o dos días) con copia al Guía Titular	Deny Luz Madera dmadera@cem.edu.co Ext. 2003 Cel: 313 246 0884
	Solicitud de correos o teléfonos de padres, delegados de grupo y cumpleaños	
	Aviso de salida anticipada del colegio. NOTA: (Recoger la autorización de salida en el área administrativa para presentarla en portería al salir). Si el estudiante es de RUTA, privada o de TEM Colombia, el padre debe informarles directamente.	
	Solicitud de certificados de estudio, de notas y trámites de visa. Se deben solicitar con anticipación, ya que se entregan en el transcurso de 3 a 4 días hábiles. Nota: cada certificado tiene un costo y será informado al momento de la solicitud.	

NOVEDADES DE RUTA ESCOLAR



ÁREA ENCARGADA	SITUACIÓN	CONTACTO
<p>Coordinador de TEM para el Colegio</p> <p>NOTA: El colegio no tiene injerencia en este tipo de trámites.</p> <p>Las novedades de la ruta las deben informar directamente a TEM Colombia antes del medio día.</p>	<ul style="list-style-type: none">• No asistencia en ruta en la mañana o en la tarde.• Solicitud de cupo en rutas.• Llevar al estudiante a otra dirección.• Cambio de ruta.• Invitado de ruta.• Pagos y consultas sobre el servicio de transporte.	<p>Sr. Helí Jiménez info@temcolombia.com cel: 3142071016</p>

NOVEDADES RUTA PRIVADA:

ÁREA ENCARGADA	SITUACIÓN	CONTACTO
<p>Transportador de cada ruta privada</p> <p>NOTA: El colegio no tiene injerencia en este tipo de trámites.</p>	<ul style="list-style-type: none">• No asistencia en ruta en la mañana o en la tarde.• Solicitud de cupo en rutas.• Llevar al estudiante a otra dirección.• Cambio de ruta.• Pagos y consultas sobre el servicio de transporte.• Solicitud para viajar esporádicamente en ruta TEM. Comunicarse directamente con el coordinador de TEM (Sr. Helí Jiménez info@temcolombia.com - cel: 3142071016)	<p>Servicio de Ruta Privada</p>

NOVEDADES DE CARRO:

ÁREA ENCARGADA	SITUACIÓN	CONTACTO
<p>Asistente Académica.</p>	<p>Salida del estudiante con un adulto distinto al acudiente autorizado. Debe enviar un correo a la asistente académica con copia al guía titular indicando el nombre y el doc. de identidad que lo(a) recogerá.</p>	<p>Deny Luz Madera dmadera@cem.edu.co Ext. 2003 Cel: 313 246 0884</p>



COORDINACIONES

CICLO	COORDINACIÓN	CONTACTO
CASA DE LOS NIÑOS	Ana Maria Sorzano	amsorzano@cem.edu.co - Ext. 2008
TALLER 1 Y 2	<p>Martha Vanessa Torres. Coord. Académica</p> <p>Taller 1 - Luisa Rivas Coord. de Convivencia y Psicología.</p> <p>Taller 2 - Luisa F. Monroy Coord. de Convivencia y Psicología</p>	<p>mtores@cem.edu.co Ext. 2009</p> <p>lrivas@cem.edu.co Ext. 2009</p> <p>lfmonroy@cem.edu.co Ext. 2009</p>
TALLER 3, 4 y 5	<p>Carlos Iván Maldonado Coord. Académico</p> <p>Giovanna Rebolledo Coord. de Convivencia y Psicología.</p>	<p>cmaldonado@cem.edu.co - Ext. 2010</p> <p>grebolledo@cem.edu.co - Ext. 2010</p>

CELEBRACIÓN DE CUMPLEAÑOS

ÁREA ENCARGADA	SITUACIÓN	DIRIGIRSE A:
Casa de los Niños	Separar el día en que vendrán los padres del estudiante, para celebrar el cumpleaños en el ambiente.	Guía titular
Taller 1 y 2	Los padres consultarán la fecha en que enviará la torta o alimento de cumpleaños para compartir con el grupo. (No asisten las familias)	Guía titular



CONSULTAS ÁREA ACADÉMICA Y DE CONVIVENCIA

ENVIAR LA INFORMACIÓN A LA PERSONA
O AL ÁREA QUE CORRESPONDA



SITUACIÓN	DIRIGIRSE A:
Relaciones entre los estudiantes (conflictos o peleas) dificultades de comportamiento.	Guía titular de su hijo(a) con copia a la coordinadora de convivencia y psicología del ciclo
Eventos o cambios en el sistema familiar y/o personal: separaciones, muertes, nuevo bebé, robos. Percepción de cambios en el comportamiento del estudiantes en casa: miedos, rabias, obsesiones.	Guía titular de su hijo(a) con copia a la cordinadora de convivencia y psicóloga del ciclo
Dudas en tareas o investigaciones	Guía del área correspondiente
Situaciones de acompañamiento en alimentación	Informar a Coord. de Convivencia con copia EKISALUD (Enfermería)
Seguimiento académico de los estudiantes (Informes trimestrales, retroalimentación académica, ajustes curriculares, programas de extensión, electivas y profundizaciones.	Informar al Coord. Académico(a)
Incapacidades médicas y ausencias prolongadas (Viajes, enfermedad, calamidad familiar)	Guía titular con copia a Coord. Académico(a) Nota: Toda incapacidad médica se debe enviar al Coord. Académico con copia a EKISALUD (Enfermería) y Asist. Académica





CONSULTAS APOYO ACADÉMICO Y COMUNICACIONES

ÁREA ENCARGADA	SITUACIÓN	DIRIGIRSE A:
Admisiones y Apoyo Institucional	Solicitud de documentos: (Certificados de buena conducta y/o diligenciamiento de formatos para otros colegios.	Edna Yolanda Murcia admisiones@cem.edu.co Ext. 2005
	Proceso de Admisiones Anuales	
Comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Información página web o redes sociales institucionales. • Anuario Mi Historia Montessori (temas y pautas publicitarias anuario) 	Luisa Fda. Rivera lfrivera@cem.edu.co Ext. 2012
Vida Estudiantil y Comunitaria.	<ul style="list-style-type: none"> • Campamentos y Encuentros Vitales • Salidas Pedagógicas • Sports Camp • Clases Suzuki 	Ricardo Umaña rumana@cem.edu.co
Extracurriculares y Servicio Social	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades Extracurriculares • Servicio Social 	Ingrid Bautista ibautista@cem.edu.co

CONSULTAS SISTEMAS Y SOPORTE A PHIDIAS



ÁREA ENCARGADA	SITUACIÓN	DIRIGIRSE A:
Sistemas	<ul style="list-style-type: none"> • Soporte de Phidias • Soporte en contraseñas, correos, usuario etc. 	Sergio Suárez soporte@cem.edu.co Ext. 2007



CONSULTAS APOYO ENFERMERÍA, NUTRICIÓN

ÁREA ENCARGADA	SITUACIÓN	DIRIGIRSE A:
EKISALUD Enfermería Enviar info. con copia al Guía Titular y Coord. Academico(a)	Consulta sobre administración de medicamentos y condiciones médicas especiales	Catalina Vargas cvargas@cem.edu.co enfermeria@cem.edu.co Ext. 2006 EKI-Salud: 3114493010
	<ul style="list-style-type: none">• Alergias• Intolerancia de Alimentos• Condiciones de salud especiales	
NUTRICIÓN Con copia a Enfermería y al Guía Titular	<ul style="list-style-type: none">• Dudas en menús• Alimentación especial• Menú Escolar	Carolina Camacho Mackenzie nutricion@cem.edu.co

Muchas Gracias

Esperamos que esta información los oriente para hacer más sencilla y efectiva la comunicación con nuestros colaboradores.

